

Số: 286/KH-UBND

Sin Suối Hồ, ngày 02 tháng 10 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tổ chức bầu cử trưởng bản nhiệm kỳ 2026-2031
trên địa bàn xã Sin Suối Hồ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2025;

Căn cứ Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2022;

Căn cứ Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14 tháng 8 năm 2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở; Nghị định số 185/2026/NĐ-CP ngày 26 tháng 5 năm 2026 của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động của bản, tổ dân phố và chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở bản, tổ dân phố;

Căn cứ Chỉ thị số 21/CT-TTg ngày 20 tháng 5 năm 2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc sắp xếp bản, tổ dân phố và bố trí, sử dụng, chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, bản, tổ dân phố;

Căn cứ Kế hoạch số 4207/KH-UBND ngày 27/5/2026 của UBND tỉnh Lai Châu về triển khai thực hiện sắp xếp bản, tổ dân phố và bố trí, sử dụng, chế độ chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở bản, bản, tổ dân phố trên địa bàn tỉnh Lai Châu;

Căn cứ Nghị quyết số 26/NQ-HĐND ngày 25 tháng 6 năm 2026 của Hội đồng nhân dân xã Sin Suối Hồ về việc sắp xếp, tổ chức lại các bản trên địa bàn xã;

Căn cứ Thông báo Kết luận số 214-TB/ĐU, ngày 01/10/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy tại cuộc họp ngày 01/10/2026;

Căn cứ Quyết định số 1217/QĐ-UBND ngày 02 tháng 10 năm 2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã về việc tổ chức bầu cử Trưởng bản, nhiệm kỳ 2026-2031 trên địa bàn xã Sin Suối Hồ.

Ủy ban nhân dân xã Sin Suối Hồ xây dựng Kế hoạch bầu cử trưởng bản nhiệm kỳ 2026-2031 trên địa bàn xã Sin Suối Hồ, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức bầu cử trưởng bản nhằm kiện toàn tổ chức tự quản ở bản sau khi thực hiện sắp xếp, tổ chức lại bản theo quy định của pháp luật; lựa chọn người có đủ phẩm chất, năng lực, uy tín để lãnh đạo, điều hành các hoạt động của bản, góp phần củng cố hệ thống chính trị ở cơ sở.

- Việc bầu cử trưởng bản được tổ chức qua cuộc họp cộng đồng dân cư, bảo đảm đúng quy định của pháp luật, dân chủ, công khai, minh bạch, an toàn, tiết kiệm và thực sự là ngày hội của Nhân dân trên địa bàn các bản.

2. Yêu cầu

- Công tác bầu cử trưởng bản phải đặt dưới sự lãnh đạo của cấp ủy đảng, sự chỉ đạo của chính quyền cấp xã, sự phối hợp chặt chẽ của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các tổ chức chính trị - xã hội và các tổ chức có liên quan; bảo đảm thực hiện đúng quy trình, thủ tục theo quy định của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở và Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14 tháng 8 năm 2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở.

- Việc tổ chức bầu cử được triển khai đồng bộ tại tất cả các bản trên địa bàn xã, bảo đảm đúng tiến độ, chất lượng, dân chủ, khách quan, công khai, minh bạch và đúng quy định của pháp luật.

II. TIÊU CHUẨN TRƯỞNG BẢN

Căn cứ quy định tại Điều 7 Nghị định số 185/2026/NĐ-CP ngày 26/5/2026 của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động của bản, tổ dân phố và chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở bản, tổ dân phố, quy định tiêu chuẩn đối với chức danh trưởng bản trên địa bàn tỉnh như sau:

(1) Là công dân Việt Nam cư trú thường xuyên tại địa bàn xã Sin Suối Hồ, từ 21 tuổi trở lên; ưu tiên người trong độ tuổi lao động theo quy định; có đủ sức khỏe để hoàn thành nhiệm vụ và chức trách được giao.

(2) Có phẩm chất đạo đức tốt, gương mẫu; có uy tín trong cộng đồng dân cư; được Nhân dân tín nhiệm; bản thân và gia đình gương mẫu về đạo đức, lối sống, chấp hành tốt chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

(3) Có kiến thức văn hóa, năng lực, kinh nghiệm và phương pháp vận động, tổ chức Nhân dân thực hiện tốt các công việc tự quản của cộng đồng dân cư và triển khai có hiệu quả các nhiệm vụ do cấp ủy, chính quyền địa phương cấp xã giao; khuyến khích lựa chọn người có trình độ chuyên môn phù hợp với yêu cầu hoạt động của bản.

(4) Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ; có khả năng lập kế hoạch, tổng hợp, thống kê, báo cáo và thực hiện các nhiệm vụ theo quy định.

(5) Không trong thời gian bị xử lý kỷ luật, bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc đang chấp hành bản án, quyết định của Tòa án.

III. QUY TRÌNH BẦU CỬ

1. Công tác chuẩn bị bầu trưởng bản

a) Trách nhiệm của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã

- Ban hành quyết định tổ chức bầu trưởng bản, phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã xây dựng kế hoạch, hướng dẫn nghiệp vụ, tổ chức triển khai kế hoạch chậm nhất 20 ngày trước ngày tổ chức cuộc họp của cộng đồng dân cư để bầu trưởng bản.

- Ban hành quyết định thành lập Tổ bầu cử chậm nhất 10 ngày trước ngày tổ chức cuộc họp của cộng đồng dân cư để bầu trưởng bản sau khi thống nhất với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã.

- Tổ bầu cử gồm: Đại diện Ban công tác Mặt trận ở bản làm Tổ trưởng; thành viên là đại diện các tổ chức đoàn thể, chính trị - xã hội và đại diện hộ gia đình ở bản (không phải là người ứng cử trưởng bản).

- Các quyết định phải được thông báo đến nhân dân ở bản, niêm yết tại hội trường hoặc Nhà văn hóa bản và thông báo trên hệ thống truyền thanh chậm nhất 07 ngày trước ngày bầu cử.

- Tổ chức hội nghị tập huấn để triển khai, hướng dẫn thực hiện công tác bầu trưởng bản đảm bảo theo quy định.

b) Trách nhiệm của Trưởng ban công tác mặt trận bản

- Tổ chức cuộc họp Ban công tác Mặt trận ở bản dự kiến danh sách người ứng cử trưởng bản.

- Báo cáo cấp ủy chi bộ bản để thống nhất giới thiệu ít nhất 01 người ra ứng cử trưởng bản.

- Tổ chức cuộc họp Ban công tác Mặt trận ở bản sau khi có ý kiến của chi ủy chi bộ bản để quyết định danh sách chính thức những người ứng cử (theo mẫu số 07 đính kèm, ít nhất 01 người). Nội dung cuộc họp phải được lập thành biên bản (theo mẫu 05 đính kèm), kèm theo danh sách và các thành phần hồ sơ theo quy định, và gửi tới Ủy ban nhân dân xã chậm nhất 15 ngày trước ngày tổ chức cuộc họp của cộng đồng dân cư.

c) Trách nhiệm của Trưởng bản

- Trưởng bản đương nhiệm hoặc người được cử điều hành lâm thời phối hợp với Công an xã và Ban Công tác Mặt trận bản lập danh sách đại diện hộ gia đình tham gia bầu cử (theo mẫu số 06). Trường hợp bản có từ 200 hộ gia đình trở lên hoặc địa bàn dân cư sinh sống không tập trung thì có thể lập danh sách theo từng cụm dân cư để thuận lợi cho việc tổ chức cuộc họp, nhưng phải tổng hợp chung kết quả của toàn bản.

- Mỗi hộ gia đình được xác định 01 đại diện tham gia cuộc họp, thảo luận, biểu quyết. Đại diện hộ gia đình là người có năng lực hành vi dân sự đầy đủ, có khả năng đại diện cho các thành viên hộ gia đình. Trường hợp đại diện hộ gia đình đã đăng ký nhưng vắng mặt thì hộ gia đình được cử người khác có đủ năng lực hành vi dân sự đầy đủ để tham dự, nhưng phải bảo đảm nguyên tắc mỗi hộ gia đình chỉ có 01 đại diện tham gia biểu quyết.

- Danh sách hộ gia đình cần thể hiện các nội dung cơ bản: số thứ tự; họ và tên chủ hộ hoặc đại diện hộ gia đình; địa chỉ cư trú.

- Danh sách hộ gia đình phải được rà soát, đối chiếu với dữ liệu cư trú, tình hình cư trú thực tế tại địa bàn; bảo đảm không bỏ sót hộ gia đình đang cư trú thường xuyên tại bản, tổ dân phố và không đưa vào danh sách các hộ không còn cư trú thực tế tại địa bàn.

- Danh sách hộ gia đình phải được niêm yết công khai tại nhà văn hóa bản chậm nhất 07 ngày trước ngày bầu trưởng bản để Nhân dân biết, kiểm tra, phản ánh. Việc tiếp nhận, điều chỉnh, bổ sung danh sách hộ gia đình hoàn thành chậm nhất 01 ngày trước ngày tổ chức bầu trưởng bản.

- Tổ bầu cử có trách nhiệm sử dụng danh sách hộ gia đình đã phê duyệt để xác định tổng số đại diện hộ gia đình làm căn cứ tính tỷ lệ tán thành đối với người ứng cử.

2. Tiến hành bầu cử trưởng bản

a) Triệu tập và thông báo về cuộc họp

- Tổ bầu cử triệu tập và chủ trì cuộc họp cộng đồng dân cư để bầu trưởng bản.

- Cuộc họp phải được thông báo đến đại diện hộ gia đình ít nhất 02 ngày trước khi tổ chức cuộc họp bằng một hoặc nhiều hình thức: giấy mời, thông báo trực tiếp, hệ thống truyền thanh, điện thoại, ứng dụng mạng xã hội hợp pháp do bản thống nhất thiết lập; đồng thời niêm yết công khai tại nhà văn hóa bản.

- Tài liệu phục vụ cuộc họp gồm: quyết định tổ chức bầu cử; quyết định thành lập Tổ bầu cử; danh sách hộ gia đình; danh sách chính thức người ứng cử; tóm tắt tiểu sử, tiêu chuẩn, quá trình công tác của người ứng cử; biên bản cuộc họp và các văn bản có liên quan.

b) Trình tự cuộc họp bầu trưởng bản

- Tổ trưởng Tổ bầu cử tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu, thông qua chương trình cuộc họp; giới thiệu người đề cuộc họp biểu quyết cử làm thư ký cuộc họp. Thư ký cuộc họp được quyết định khi có trên 50% đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp biểu quyết đồng ý.

- Tổ trưởng Tổ bầu cử công bố các quyết định, văn bản liên quan; thông báo tổng số hộ gia đình trong bản, số đại diện hộ gia đình có mặt, số đại diện hộ gia đình vắng mặt; nêu rõ điều kiện để người ứng cử trúng cử.

- Đại diện Ban Công tác Mặt trận bản giới thiệu danh sách chính thức người ứng cử đã thống nhất với cấp ủy chi bộ bản; trình bày tóm tắt tiêu chuẩn, tiêu sử, quá trình công tác của từng người ứng cử.

- Đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp thảo luận về danh sách người ứng cử. Trường hợp có người tự ứng cử hoặc được đề cử tại cuộc họp thì Tổ bầu cử ghi nhận, kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn; báo cáo cuộc họp xem xét theo quy định.

- Cuộc họp quyết định hình thức biểu quyết bằng giơ tay biểu quyết hoặc bỏ phiếu kín. Hình thức được lựa chọn khi có trên 50% đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp biểu quyết đồng ý.

Lưu ý: Trường hợp bản có từ 200 hộ gia đình trở lên hoặc có địa bàn dân cư sinh sống không tập trung thì có thể tổ chức các cuộc họp theo từng cụm dân cư theo quy định tại khoản 1, Điều 18 Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở.

c) Trường hợp biểu quyết bằng giơ tay

- Tổ bầu cử hướng dẫn rõ nội dung biểu quyết đối với từng người ứng.
- Việc kiểm đếm kết quả biểu quyết được thực hiện ngay tại cuộc họp, công khai trước Nhân dân và ghi vào biên bản cuộc họp.
- Người được xác định trúng cử phải có trên 50% tổng số đại diện hộ gia đình trong bản, tổ dân phố tán thành, không tính theo số người có mặt tại cuộc họp.

d) Trường hợp bỏ phiếu kín

- Cuộc họp bầu Ban kiểm phiếu từ 03 đến 05 người, gồm Trưởng ban và các thành viên, do Tổ trưởng Tổ bầu cử đề xuất. Người ứng cử trưởng bản không được tham gia Ban kiểm phiếu.
- Ban kiểm phiếu được quyết định khi có trên 50% đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp biểu quyết đồng ý.
- Ban kiểm phiếu hướng dẫn thể lệ, cách ghi phiếu, phát phiếu, thu phiếu, kiểm phiếu. Trong quá trình kiểm phiếu, Ban kiểm phiếu mời 02 đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp chứng kiến việc kiểm phiếu.
- Biên bản kiểm phiếu lập theo Mẫu (theo mẫu 02 đính kèm) lập thành 03 bản, gửi kèm hồ sơ đến Ủy ban nhân dân cấp xã, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và lưu tại bản.
- Người được xác định trúng cử phải có trên 50% tổng số đại diện hộ gia đình trong bản, tổ dân phố tán thành.

e) Công bố kết quả tại cuộc họp

- Tổ trưởng Tổ bầu cử công bố kết quả biểu quyết hoặc kết quả kiểm phiếu tại cuộc họp.
- Trường hợp xác định được người trúng cử, người trúng cử ra mắt cuộc họp; Tổ bầu cử hoàn thiện biên bản cuộc họp, quyết định của cộng đồng dân cư và hồ sơ gửi Ủy ban nhân dân cấp xã.

- Trường hợp không xác định được người trúng cử thì phải nêu rõ lý do trong biên bản cuộc họp để báo cáo Ủy ban nhân dân cấp xã xem xét, quyết định việc tổ chức bầu lại

f) Tổ chức cuộc họp theo cụm dân cư

Tổ chức cuộc họp theo cụm dân cư Đối với bản có từ 200 hộ gia đình trở lên hoặc địa bàn dân cư sinh sống không tập trung, có thể tổ chức cuộc họp theo từng cụm dân cư. Tổ bầu cử báo cáo Ủy ban nhân dân cấp xã xem xét, quyết định phương án tổ chức sau khi thống nhất với Ban Công tác Mặt trận bản. Phương án tổ chức theo cụm dân cư phải xác định rõ: số lượng cụm dân cư; danh sách hộ gia đình từng cụm; thời gian, địa điểm tổ chức; người chủ trì hoặc điều hành từng cụm; cách thức phát phiếu, kiểm phiếu, lập biên bản; phương thức tổng hợp kết quả chung của toàn bản. Kết quả bầu cử được xác định trên tổng số đại diện hộ gia đình của toàn bản.

3. Công nhận kết quả bầu cử trưởng bản

a) Chậm nhất 05 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc cuộc họp bầu cử, Tổ bầu cử hoàn thiện hồ sơ gửi Ủy ban nhân dân cấp xã và Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã.

b) Hồ sơ đề nghị công nhận kết quả bầu cử gồm:

- Danh sách hộ gia đình tham gia bầu cử;
- Danh sách chính thức người ứng cử;
- Biên bản họp Ban Công tác Mặt trận về danh sách người ứng cử;
- Biên bản cuộc họp cộng đồng dân cư;
- Biên bản kiểm phiếu (nếu bầu bằng bỏ phiếu kín);
- Bản thỏa thuận của cộng đồng dân cư về kết quả bầu trưởng bản (mẫu số 03 đính kèm).
- Các tài liệu liên quan đến khiếu nại, kiến nghị, phản ánh nếu có.

c) Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được quyết định đã được cộng đồng dân cư biểu quyết bằng qua và hồ sơ hợp lệ, Ủy ban nhân dân cấp xã xem xét, ban hành quyết định công nhận người trúng cử trưởng bản hoặc quyết định bầu lại. Trường hợp không ban hành quyết định công nhận hoặc quyết định bầu lại thì phải trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do.

d) Trưởng bản chính thức hoạt động khi có quyết định công nhận của Ủy ban nhân dân cấp xã.

đ) Sau khi có quyết định công nhận, Ủy ban nhân dân cấp xã chỉ đạo tổ chức bàn giao công việc, hồ sơ, tài liệu, tài sản, con dấu nếu có, các nhiệm vụ đang thực hiện giữa người tiền nhiệm hoặc người điều hành lâm thời với trưởng bản mới được công nhận; thời gian bàn giao hoàn thành chậm nhất 05 ngày làm việc kể từ ngày ban hành quyết định công nhận.

- Sau khi Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã ban hành quyết định công nhận chức danh trưởng bản nhiệm kỳ 2026 - 2031; việc lựa chọn, công nhận người tham gia hoạt động ở bản để hỗ trợ Trưởng bản thực hiện theo quy định của Hội đồng nhân dân tỉnh và Nghị định số 185/2026/NĐ-CP. Trưởng bản lựa chọn

nhân sự sau khi thống nhất với Bí thư Chi bộ và Trưởng ban Công tác Mặt trận bản; Ủy ban nhân dân xã xem xét, quyết định công nhận theo quy định.

4. Tổ chức bầu lại

- Trường hợp kết quả bầu không có người nào đạt trên 50% số phiếu bầu hợp lệ so với tổng số cử tri đại diện hộ gia đình trong bản tiến hành bầu cử lại. Ngày bầu cử lại do Ủy ban nhân dân xã quyết định, nhưng chậm nhất không quá 15 ngày, kể từ ngày tổ chức bầu cử lần đầu.

- Nếu tổ chức bầu lần thứ hai mà vẫn không bầu được trưởng bản thì Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã quyết định cử trưởng bản lâm thời để điều hành hoạt động của bản cho đến khi bầu được trưởng bản mới.

- Trong thời hạn 6 tháng kể từ ngày Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã quyết định cử trưởng bản lâm thời, Ủy ban nhân dân xã tổ chức bầu trưởng bản mới.

IV. THỜI GIAN THỰC HIỆN

- Ngày 02/10/2026: Chủ tịch UBND xã quyết định tổ chức bầu cử trưởng bản, nhiệm kỳ 2026-2031; Ủy ban nhân dân xã phối hợp Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã xây dựng kế hoạch bầu cử trưởng bản, hướng dẫn nghiệp vụ và tổ chức triển khai kế hoạch.

- Dự kiến ngày 07/10/2026: Ban công tác mặt trận bản họp, quyết định danh sách chính thức người ứng cử trưởng bản và gửi tới Ủy ban nhân dân xã.

- Dự kiến ngày 11/10/2026: Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã ban hành quyết định thành lập Tổ bầu cử.

- Từ ngày 12/10/2026 đến ngày bầu cử: Thông báo, niêm yết các quyết định tại nhà văn hóa bản và thông báo trên hệ thống truyền thanh.

- Ngày 25/10/2026: Tiến hành bầu cử tại các bản.

- Hoàn thiện hồ sơ gửi UBND, Ủy ban MTTQ VN xã: Chậm nhất ngày 28/10/2026.

- Quyết định công nhận kết quả bầu cử trưởng bản trước ngày 31/10/2026.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Chủ trì tham mưu xây dựng kế hoạch và các văn bản, tài liệu phục vụ công tác bầu cử Trưởng bản nhiệm kỳ 2026 - 2031.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân xã tổ chức hội nghị tập huấn, hướng dẫn nghiệp vụ về công tác bầu Trưởng bản; chuẩn bị đầy đủ các tài liệu và điều kiện cần thiết phục vụ hội nghị.

- Hướng dẫn các bản tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch bảo đảm đúng tiến độ, đúng trình tự, thủ tục và phù hợp với tình hình thực tế của từng bản.

- Phối hợp với Phòng Kinh tế và các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân xã bố trí kinh phí phục vụ công tác bầu cử Trưởng bản.

- Phối hợp với Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến các quy định của Trung ương, của tỉnh và của xã về bầu cử Trưởng bản bằng nhiều hình thức phù hợp; bảo đảm nội dung tuyên truyền cụ thể, thiết thực, có trọng tâm, trọng điểm và phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương.

2. Phòng Kinh tế xã

Chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội và các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân xã bố trí kinh phí bảo đảm phục vụ công tác bầu cử Trưởng bản nhiệm kỳ 2026 - 2031 theo quy định.

3. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp

Tăng cường băng tin, tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa, nội dung và thời gian tổ chức bầu cử Trưởng bản để Nhân dân biết, theo dõi, tích cực hưởng ứng và tham gia thực hiện bằng các hình thức phù hợp, phong phú, đa dạng. Thường xuyên cập nhật tình hình, đưa tin, bài phản ánh công tác chuẩn bị và tổ chức bầu cử tại các bản; góp phần tạo không khí dân chủ, phấn khởi, thực sự là ngày hội của Nhân dân trên địa bàn xã.

4. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các Đoàn thể xã

- Phối hợp với Ủy ban nhân dân xã xây dựng kế hoạch, hướng dẫn, giám sát việc tổ chức bầu trưởng bản.

- Hướng dẫn Ban Công tác Mặt trận bản thực hiện quy trình hiệp thương, giới thiệu danh sách người ứng cử; cử đại diện tham gia Tổ bầu cử theo quy định; phối hợp chuẩn bị cuộc họp cộng đồng dân cư, hướng dẫn Nhân dân thảo luận, biểu quyết, giám sát quá trình kiểm phiếu, lập biên bản; phối hợp với trưởng bản đương nhiệm hoặc người điều hành lâm thời, các tổ chức chính trị - xã hội ở bản tuyên truyền, vận động Nhân dân tham gia đầy đủ, trách nhiệm.

- Tổ chức tuyên truyền, vận động Nhân dân tham gia cuộc họp cộng đồng dân cư đầy đủ, trách nhiệm; phát huy quyền làm chủ của Nhân dân trong lựa chọn người có đủ tiêu chuẩn, uy tín làm trưởng bản.

- Giám sát quá trình bầu cử, việc công khai danh sách hộ gia đình, danh sách người ứng cử, kết quả bầu cử và việc giải quyết kiến nghị, phản ánh của Nhân dân.

5. Các bản trên địa bàn

- Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện cần thiết để phục vụ công tác bầu cử Trưởng bản theo hướng dẫn của Ủy ban nhân dân xã.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động Nhân dân tham gia bầu cử Trưởng bản, bảo đảm tỷ lệ tham gia cao và thực hiện đúng quy định.

- Phối hợp với các tổ chức chính trị - xã hội ở bản tăng cường bản tin, tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa và các nội dung liên quan đến công tác bầu cử Trưởng bản.

Trên đây là kế hoạch Tổ chức bầu cử Trưởng bản nhiệm kỳ 2026 - 2031 của Ủy ban nhân dân xã Sin Suối Hồ, đề nghị các cơ quan, đơn vị, các tổ chức chính trị - xã hội, các bản phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (B/c);
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Ủy ban MTTQVN và các Đoàn thể xã;
- Các cơ quan TMGV Đảng ủy xã;
- Các phòng ban chuyên môn, đơn vị;
- Các bản trên địa bàn xã;
- Lưu: VT, VHXX.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Văn Quỳnh